



Bildungsdirektion
Niederösterreich



Geschäftseinteilung

Stand: 01.07.2026

BILDUNGSDIREKTION FÜR NIEDERÖSTERREICH

3109 St. Pölten, Rennbahnstraße 29 – Telefon: 02742/280/0-(Durchwahl)

BILDUNGSDIREKTOR

für NÖ

HR Mag. Karl FRITTHUM

Bildungsdirektion

Bildungsdirektor:	FRITTHUM Karl Mag. HR	5000
Stellvertretung:	HUDSKY Dietmar, Mag. (LB)	5100
Bedarfskoordinatorin:	WALLNER Silke	3511
Mitarbeiter/innen:	BARDHI Alesia	5002
	ECKER Katharina (LB)	5001
dienstfreigestellte Mitarbeiter:	KUGLER Robert (Vorsitzender Zentralausschuss für sonstige Bedienstete)	
	WEESE Daniela (Mitglied Zentralausschuss für sonstige Bedienstete)	5500

Stabsstelle Bildungscontrolling

*Bildungscontrolling nach Vorgaben der Geschäftsstelle für Qualitätsentwicklung und Qualitätssicherung;
Evidenzbasierte Steuerung und laufende Evaluierung der Schulqualität einschließlich einer qualitätvollen
Lern- und Freizeitbetreuung an ganztägigen Schulformen unter Verwendung von operationalisierbaren
Kriterien und Indikatoren; Ressourcen-, Ziel und Leistungsplan.*

Leitung:		
Stellvertretung:		
Mitarbeiter/in:	GRÖß Evelyn (TB, Portierdienst)	3334
	KETTNER David	3513
	MAUß Angelika (LB)	5020

Stabsstelle Kommunikation und Schulpartnerschaft

Stabsstelle Kommunikation und Schulpartnerschaft: Kommunikationsmanagement, Bürgerservice (Anfragen und Beschwerden jeder Art), Öffentlichkeitsarbeit, Homepage, Erscheinungsbild und Außenauftritt der Bildungsdirektion, Statistik, Organisation, Verordnungsblatt, Projektbetreuung und Sonderaktionen, Medienarbeit und Medienbeobachtung, Servicestelle in Angelegenheiten der Schulpartnerschaft, Veranstaltungsmanagement, Vernetzung und Drehscheibenfunktion mit anderen Organisationen und Behörden.

Leitung:	SCHILLER Susanne Mag. ^a (LB)	5050
Stellvertretung:	ÜBERBACHER Christina	5003
Mitarbeiter/innen:	DIETRICH Brigitte (MV)	5115
	FITZTHUM Theresa, BA MA MA (LB)	5053
	HÖRMANN Eva (Portierdienst)	3331
	KERBLER Kerstin (TB)	5020
	PISTRACHER Sylvia	5051
	RUPPRECHT Alexander (Portierdienst)	3332
	VIELNASCHER Julia (Fernsprechvermittlung, KU)	

Präsidialbereich

Das Präsidium ist die zentrale Geschäftsstelle der Bildungsdirektion. Ihm obliegt neben den rechtlichen, budgetären und organisatorischen Aufgaben u. a. auch die Bewirtschaftung der Lehrpersonalressourcen unter Mitwirkung der Leitung der Abteilung Pädagogischer Dienst. Die Leiterin/Der Leiter des Präsidialbereichs ist gesetzliche/r Stellvertreter/in der Bildungsdirektorin/des Bildungsdirektors. Der Präsidialbereich ist für die umfassende Verwaltung aller LehrerInnen Niederösterreichs — mehr als 24.000 in allen Schularten — zuständig. Weiters zeichnet er etwa für alle rechtlich zu bewertenden Angelegenheiten, das Budget-- Kosten-- und Leistungsmanagement, die Infrastruktur, die Bewirtschaftung der Lehrpersonalressourcen, das Personalmanagement, die Schulpsychologie oder den Schulärztlichen Dienst, um nur einiges zu nennen, verantwortlich. Die Aufgabenbereiche sind 5 Abteilungen zugeordnet.

Leitung:	HUDSKY Dietmar, Mag. (LB)	5100
Stellvertretung:	LOIBL Markus Mag.	5300
Mitarbeiter/innen:	SAUBERER Martina	5111
	REISHOFER Sabine (LB)	5112

Fachinspektion für katholische Religion (Bereich Erzdiözese Wien)

BRUCKNER Bernadette, Dipl.-Päd.ⁱⁿ

FREY Karl Aubert, MMag.

GRABENSTEINER Wolfgang Mag.

HACKL Astrid, BEd

NIEDERMAYR Andreas Mag.

PINZ Andrea, Mag.^a

RUTHOFER Andreas, MMag. Dr.

WEINSTICH Peter, Dr.

Fachinspektion für katholische Religion (Bereich Diözese St. Pölten)

KLOIBHOFER Danja, BA MA

MICHAL Benedikt MMMag. Dr.

NOTHNAGL-KÜRZL Doris Mag.^a

PFEFFEL Gottfried

PFENNINGBERGER Christa, BA MA

PROHASKA Jutta MMag.^a

Fachinspektion für evangelische Religion

BINDER Melanie MMag.^a, BA

BENDI Kerstin Elisabeth

Fachinspektion für islamische Religion

PEK Aziz, BEd MA

MAZARWEH Nadim Dr.

Fachinspektion für Freikirchen in Österreich

WEYEL Markus, M.A.

Fachinspektion für alevitische Religion

BURZU Demir, BEd (MSU)

GÜLSEN Ebru

Fachinspektion für den buddhistischen Religionsunterricht

BRANDSTÄTTER Anita Dr.ⁱⁿ

Abteilung Präs/1
(Zentralverwaltung und IKT)

Zur Abteilung Präs/1 gehören Organisation und Verwaltung, IKT Management und Personalmanagement der Bildungsdirektion & Personaladministration Verwaltungspersonal des Bundes, Reisekosten sowie Aus- und Fortbildungen und Berufstitel und sichtbare Auszeichnungen für Verwaltungspersonal, Personalangelegenheiten der BD sowie der sonstigen Bediensteten der Bundesschulen)

Leitung:	OPPEL Jessica Mag. ^a (LB)	5120
Stellvertretung:	UNTERBERGER-BRANDSTÄTTER Christina Mag. ^a (MV)	5370
Personal- management:	HAUSENBICHL Karin (TB)	2166
	HEINSCHINK Elisabeth (LB, MV)	5113
	SPERL Robert	2171
Mitarbeiter/innen:	DIETRICH Brigitte	5115
	GROISS Stefanie (TB)	5121
	KOTTNER-KIRSCHNER Christina	5122
	MENIGAT Claudia (LB, MV, TB)	5304
	STIPPINGER Ursula (MV Reisekosten)	2181

Referat Präs/1a
(Kanzlei)

Übernahme und Versand des gesamten Posteinlaufs bzw. Postablaufs in postalischer oder elektronischer Form.

Kanzleimäßige Bearbeitung (lt. Kanzleiordnung vom 01.01.20219) der einlangenden bzw. zu versendenden Geschäftsfälle.

Anlaufstelle für Fragen und Auskünfte aller Art.

Leitung:	TEUSCHL Petra	1100
Stellvertretung:	PLETTERBAUER Stefanie	1110
Mitarbeiter/innen:	ANERINHOF Michael	1153
	BRANDSTETTER Vanessa	1152
	FAUSTENHAMMER Nicole	1134
	FIEDLER Nicole	1120
	GSELLMANN Kathrin (LB)	1123
	HACKL Bettina	1141
	HAMMERL Julia (TB)	1143

HAUER Sandra	1121
LINDTNER Ariana (VP)	1124
NETEK Sandra (EK)	1130
PORSCH Kerstin	1144
STARZER-VOITH Julia (TB)	1133
STOLL Barbara (TB)	1122
VOGL Gabriela	1125
ZAUNER Annabarbara	1174
KARNER Sabrina (KU)	
VUKOTIC Nikolina (KU)	

Referat Präs/1b
(IKT-Management)

Benutzerunterstützung und Desktopmanagement
Benutzerunterstützung der Intercomapplikationen (VDesk, ICE-Time, Vorlagen etc.) und First Level Support
Mailservices (@noeschule.at, @bildung-noe.gv.at), ASN-Webhosting und -Mailservices, DNS-Verwaltung)
Netzwerk / IT-Infrastruktur
Information Security
Verwaltungsagenden – Administrativ (Portal Austria / SAP)
Telefonanlage (Programmierungen und Hardware)
IPA / HOST – Abfragen
Management-Informationssystem (MIS) (Schnittstellen zu Schulführer, Schülerzahlen etc.)
Erstellung von Erhebungen / Datenauswertungen / Statistik
Schulpflichtmatrik
DSGVO (technische Ansprechpartner)
EAS-Server (Übertragung der besoldungsrelevanten Daten für die LandeslehrerInnen)
Koordination mit der IKT der NÖ-Landesregierung (LAD1)

Leitung:	SORGER Ernst	3700
Stellvertretung:	KRAML Simon Ing.	3720
Mitarbeiter/innen:	BLAUENSTEINER Siegfried	3722
	KREMPL Jakob (LB)	3726
	PISTRACHER Jürgen (LB)	3725
	TVARUZEK Helmut	3721
	SCHLAPSCHY Julius	3723
	WURM Bianca	3724

Referat Präs/1c
(IT-Systembetreuung an Bundesschulen)

Systembetreuung

Betreuung der Clientbetriebssysteme

Netzwerkbetreuung, Wartung Security

Beschaffung und Inventarisierung

Betreuung des Verwaltungsnetzes, der Lernplattformen und Notebookklassen (Mobile Device Management)

Leitung:	KREILLECHNER Mario	3800
Stellvertreter:	FUCHS Bernhard	
Mitarbeiter/innen:	BINDER Manfred DI (FH)	
	BUCHGRABER Peter Ing.	
	DÖRFL Friedrich	
	ETENHOFER Markus	
	FABES Kevin	
	FASCHING Friedrich	
	GRUBER Markus	
	HÖDERL Hans-Peter Ing.	
	KARACSONY Stefan	
	KOLB Jürgen	
	KOPP Alfred Ing.	
	KOVAC Christoph	
	LANG Norbert	
	LEHNEN Patrik DI (FH)	
	MADERTHANER Bernhard	
	MIJATOVIC Miljan	
	OKRETIC Michael	
	REISENBAUER Markus	
	RIEDEL Dominik Ing.	
	SAGL Lukas	
	SARKANY Andreas	
	SCHMID Christoph	
	SCHÖLLAUF Stefan	
	SCHWARZ Kevin	
	STEININGER Manuel	
	WANKO Claudia, BEd. (TB)	
	ZORN Christina	

Abteilung Präs/2
(Budget und Wirtschaft)

Zur Abteilung Präs/2 gehören Budget-, Kosten und Leistungsmanagement, Facilitymanagement, Fördermittelverwaltung, Budget und Infrastruktur Bundesschulen, Budget und Infrastruktur Pflichtschulen

Leitung:	ZINSENBAUER Claudia	3300
Stellvertretung:	PFEIFER Magdalena	3200
Budgetmanagement-Land:	FRÜHWIRTH Carina (LB)	3302
Leitung:	WANDL Manuela (LB)	3420
Mitarbeiter/innen:	KOTTNER-KIRSCHNER Christina (MV KLR)	5122
	SCHÜTZ Michael (LB)	3411

Referat Präs/2a
(Budget-, Kosten- und Leistungsmanagement)

Budgetmanagement, -vollzug und -verteilung, Planung und Steuerung der zur Verfügung stehenden Mittelverwendungen der Bundesschulen und Privatschulen (AHS und BMHS).

Abrechnung von zentralen Projekten und a.o. Projekten im Bereich der Einrichtung und Ausstattung an den Bundesschulen im Zuge von Neu-, Zu- und Umbauten.

Unterstützung der Bundesschulen in wirtschafts- und haushaltsrechtlichen Angelegenheiten, in Belangen der Angelegenheiten der Haushaltsverrechnung, Ansprechpartner für die Bundeschulen für Angelegenheiten im Rahmen der Zusammenarbeit mit der Buchhaltungs-agentur des Bundes und Ansprechpartner für die Buchhaltungsagentur selbst; zentraler Service für sämtliche Gebarungsangelegenheiten.

In Zusammenarbeit mit dem Referat Präs/2c:

Planung und Budgetcontrolling der für den Betrieb der Bildungsdirektion (inkl. Außenstellen) zur Verfügung stehenden budgetären Ressourcen. Konzepterstellung und Durchführung der Kosten- und Leistungsrechnung an der Bildungsdirektion für Niederösterreich.

Leitung:	PFEIFER Magdalena	3200
Stellvertretung:	SCHERB Jan	3222
Mitarbeiter/innen:	BRAIMEIER Paul	3231
	MAYER Karin	3232
	RAMHARTER Gustav	3221
	TROST Günther (MV)	3310
	NIEMEYER Anna Carina (MSU)	

Referat Präs/2b
(Infrastruktur und Fördermittelverwaltung)

Budgetäre Planung und Umsetzung von Instandhaltungsmaßnahmen an NÖ Bundesschulen
Angelegenheiten der Schulraumentwicklung für NÖ Bundesschulen
Einrichtungsplanung bei Schulerweiterungen und Neubauten für NÖ Bundesschulen
Planung und Verwaltung der Hortförderung
Hortaufsicht

Leitung:	SCHAFFER Heike (LB)	3320
Stellvertretung:	TEUFL Birgit	3323
Mitarbeiter/innen:	KLAUSER Birgit (LB)	3414
	KLEWIN Lilly	3303
	MARTELL Marion, MA MSc (LB, TB)	3415
	PILS Astrid Mag. ^a (LB)	3416
	PLETZER Daniela	3301

Referat Präs/2c
(Hausverwaltung)

Planung, Koordinierung sämtlicher Aufgaben in der Bildungsdirektion (Miet-, Wartungs- u. Serviceverträge)
Raum- und Funktionsprogramm betreffend Amtsgebäude, Außenstellen und Schulpsychologische Beratungsstellen
Sicherheitstechnik Brandschutz und Bedienstetenschutz, Beauftragung Arbeitsmedizin
Materialverwaltung und Inventarisierung für die Bildungsdirektion, Außenstellen und Schulpsychologische Beratungsstellen
Kreditbewirtschaftung und gesamter Zahlungsvollzug des Sachaufwands der Bildungsdirektion
Mietzinsvorschreibungen, Daueraufträge, Einziehungsaufträge, Honorarabrechnungen und Verlagsabrechnungen

Budget-, Kosten- und Leistungsmanagement der Bildungsdirektion und nachgeordneter Dienststellen

Leitung:	TROST Günther	3310
Stellvertretung:		
Mitarbeiter/innen:	ECKER Wolfgang	3322
	STEINDL Jasmin	3323
	THEISS Martin	3381

Abteilung Präs/3
(Recht)

Zur Abteilung Präs/3 gehören Schulrecht Bund und Land, sonstige Rechtsleistungen Bund und Land sowie Schülerbeihilfen Bundesschulen, EU-Koordination

Leitung:	LOIBL Markus Mag.	5300
Stellvertretung:	GLANZ Harald Mag.	5350
Mitarbeiter/innen:	BURGER Melanie, BEd (EK)	5301
	GROISS Stefanie (MV, TB)	5121
	PEYREDER Silvia	5303
	SCHMUTZER Gertrude (KU)	
EU-Koordination:	PFEIFER Dieter	5305

Referat Präs/3a
(Schulrecht und sonstige Rechtsleistungen Land und Bund)

Angelegenheiten des Bundes-Schulrechtes (insbesondere des Schulunterrichtsgesetzes, Schulorganisationsgesetzes, Schulzeitgesetzes, Schulpflichtgesetzes und Privatschulgesetzes) sowie des Landes-Schulrechtes (NÖ Pflichtschulgesetz -Schulbauangelegenheiten, Sprengelangelegenheiten, schulzeitrechtliche Angelegenheiten), Amtshaftung, Urheberrecht, zivilrechtliche Angelegenheiten

Leitung:	GLANZ Harald Mag.	5350
Stellvertretung:	UNTERBERGER-BRANDSTÄTTER Christina Mag. ^a	5370
Mitarbeiter/innen:	BERGMANN Petra Mag. ^a (LB, TB)	5130
	HEBENSTREIT Karin Mag. ^a (LB, TB)	5030
	HUMER Viktor Mag.	5320
	KOBAN Susanne MMag. ^a	5306
	MAIER Karin Mag. ^a	5390
	MENIGAT Claudia (LB, TB)	5304
	MÜDE Maria	5302
	STEINACHER Hans Peter, LL.M. (WU), (LB)	5340

Referat Präs/3b
(Schülerbeihilfen)

Bearbeitung von Schülerbeihilfenanträgen, Schulunterstützungen, Bescheide, Ermäßigungen betreffend Betreuungs- und Nächtigungsbeiträge.

Leitung:	WALCHER Martina	1242
Stellvertretung	DIES Elisabeth	1210
Mitarbeiter/innen:	BOCKBERGER Doris (TB)	1221
	LUKAS Josef	1241
	THOMA Patrick	1231

Abteilung Präs/4
(Personal Bundes- und Pflichtschulen)

Zur Abteilung Präs/4 gehören Personalplanung/-controlling Bundeslehrpersonal? an Schulen, Personaladministration und Besoldung Bundeslehrpersonal an Schulen und Dienst- und Besoldungsrecht Bundeslehrpersonal; Personalplanung/-controlling Landeslehrpersonal Landeslehrpersonal an Schulen, Personaladministration und Besoldung Landeslehrpersonal an Schulen und Dienst- und Besoldungsrecht Landeslehrpersonal, Berufstitel und sichtbare Auszeichnungen für Bundeslehrpersonen Landeslehrpersonen

Leitung:	SCHIFFLER Thomas Mag.	5360
Stellvertretung:	HAIDER Andreas Dr. (LB)	5380
Mitarbeiter/innen:	DIETRICH Brigitte (MV)	5115
	FITZINGER Eveline (UNTIS)	2132
	HAGL Julia (VP)	2164
	HEINSCHINK Elisabeth (LB)	5113
	HÖRMANN Astrid (MV)	2200
	KOTTNER-KIRSCHNER Christina (MV)	5122
	KRIPPL Karin	4135
	MANG Manuela (TB)	2152
	REICHARTZEDER-WIESER Bettina Mag. ^a (LB, TB)	5310
	REISER Claudia (MV)	2227
	SORGER Claudia	5361
	SÜHS Pia, BSc (VP)	2165
	SZPILAREWICZ Klaudia (VP)	2163

Referat Präs/4a

(Personaladministration Bundeslehrpersonal an Allgemein bildenden höheren Schulen)

Personal- und Auszeichnungsangelegenheiten (Dienst- und Besoldungsrecht) des Lehrpersonals, inkl. kirchlich bestelltes Religionslehrpersonal, Fremdsprachenassistenten und Lehrkräfte gem. Privatschulgesetz an AHS, AHS Schülerheimen und Statutschulen

Leitung:	MATTES Klaus	2120
Stellvertretung:	KIRSCHNER Petra	2145
Mitarbeiter/innen:	BERGKESSEL Philipp	2144
	FLEISCHHACKER Doris	2146
	HINTERMEIER Nicole (TB)	2143
	HIRTZBERGER Bianca (EK)	2133
	KANDIL Ayda	2162
	SCHÖLLER Katharina	2141
	WAGNER Sonja (TB)	2153

Referat Präs/4b

(Personaladministration Bundeslehrpersonal an Berufsbildenden mittleren und höheren Schulen sowie Erzieher/innen)

Personal- und Auszeichnungsangelegenheiten (Dienst- und Besoldungsrecht) des Lehrpersonals, inkl. kirchl. bestelltes Religionslehrpersonal, Fremdsprachenassistenten und Lehrkräfte gem. Privatschulgesetz an BMHS

Leitung:	NABER Christian, BA	2110
Stellvertretung:	FURTMÜLLER Elke	2125
Mitarbeiter/innen:	BACHLER Doris (TB)	2155
	FUCHS Bianca	2161
	HALBEMER Andrea	2156
	IVANOVIC Natasa (EK)	2147
	SUSICKY Juliane	2124
	WILDPERT Renate	2151
	LEITNER Daniela (KU)	

Referat Präs/4c
(Besoldung und Reisekosten Bundespersonal)

In diesem Referat erfolgen die Besoldung für das gesamte Bundespersonal im Bereich der Bildungsdirektion für Niederösterreich (Lehrpersonal und Verwaltungspersonal), sowie die Erfassung und Abrechnung von Reiserechnungen von Dienstreisen sowie von Schulveranstaltungen, die Abrechnung von Prüfungsgebühren, die Administration von Anträgen auf Zuerkennung eines Fahrtkostenzuschusses (in Verbindung mit dem Pendlerpauschale)

Leitung:	KAPUY Daniel	2180
Stellvertretung:	ARTNER Sonja	2183
Mitarbeiter/innen:	BERGER Josef	2185
	HÄUSLER Daniela	2142
	LUKAS Maximilian	2189
	RESCH Erwin (Sabbatical)	
	RIEDL Walter	2184
	STIPPINGER Ursula	2181
	WEILBOLD Mario	2182
	WUTZL Natalie (TB, EK)	2187
	PRANKL Denise (KU)	

Referat Präs/4d
(Stellenplan Allgemein bildende Pflichtschulen)

*Erstellung der Stellenpläne für allgemein bildende Pflichtschulen,
Landeslehrercontrolling und Stellenplanabrechnung für den Bereich der allgemein bildenden Pflichtschulen,
Überprüfung und Erfassung der Bewerbungen für allgemein bildende Pflichtschulen
Administrative Erledigung der Neueinstellungen im Bereich der allgemein bildenden Pflichtschulen
Datenkontrolle und Auswertungen (Klassen- und Schülerzahlen, Lehrfächerverteilung)
Dienstzuteilungen und Mitverwendung von Pflichtschullehrern an höhere Schulen, Pädagogische Hochschulen*

Leitung:	STANO Claudia	2210
Stellvertretung:	RÖGLIN Valentina (MV, KU)	
Mitarbeiter/innen:	BOSO-GANSCH Daniela, MA (TB)	2266
	HABRES Patrizia	2251
	OBERMAYER Kerstin (LB)	2259
	RESSL Sarah, BEd (EK)	2231
	THÜR Sandra (TB)	2256
	TWERASER Christian Ing. (LB)	2242

ZIEGLER Susana (LB)

2255

Referat Präs/4e

(Personaladministration Landeslehrpersonal an Allgemein bildenden Pflichtschulen)

Das Referat bestreitet die Personaladministration für das Lehrpersonal an allgemeinbildenden Pflichtschulen (u.a. Einstellungen, Ausstellung Dienstverträge, Karenzurlaube, Bezugsvorschüsse, Sonderurlaube, Kur bzw. Reha Aufenthalte, Herabsetzung der Lehrverpflichtung etc.).

Leitung: HÖRMANN Astrid 2200

Stellvertretung: REISER Claudia 2227

MitarbeiterInnen: BAYER Nadine (EK) 2267

GARTNER Evelyn 2262

GLANINGER Alexander (TB) 2235

GRABNER Karin (TB) 2263

KRUMBÖCK Dunja (LB) 2264

MESSINGER Inge (TB) 2242

NÖHAMMER Petra (LB) 2225

SCHIERER Isabella (LB, TB) 2245

SCHÖNAUER Nicole (LB) 2236

SPERL Petra 2257

TIEFENBACHER Silvia (TB) 2241

WIELAND Hans-Christian 2261

RÖGLIN Valentina (KU)

Pool Vorrückungs-
stichtag:

JAGER Katharina (LB) – Pool Vorrückungsstichtag 2244

HARTL Monika (LB) – Pool Vorrückungsstichtag 2243

HEINZL Theresa (LB) - Pool Vorrückungsstichtag 2253

HINTERMAYER Lisa (LB) – Pool Vorrückungsstichtag 2252

STUMMER Tanja (LB) – Pool - Vorrückungsstichtag 2226

ZINGL Katrin (TB, LB) – Pool Vorrückungsstichtag 2248

Referat PräS/4f
(Besoldung Landeslehrpersonal an Schulen)

In dieses Referat fällt die Zuständigkeit zur Besoldung für das gesamte Landeslehrpersonal im Bereich der Bildungsdirektion. Dazu zählen auch die Erfassung und die Abrechnung der Reiserechnungen.

Leitung:	RADERER Walter (LB)	1300
Stellvertretung:	EINFALT Petra (LB)	1314
Mitarbeiter/innen:	BAUER Erwin (LB)	1331
	DIENDORFER Christa (LB)	1322
	GABLER Monika (LB)	1341
	GAIL Gerald (LB)	1352
	GRUBER Michelle (LB)	1313
	LOIDOLT Robert (LB)	1343
	REIBENWEIN Gabriele (LB)	1320
	SCHEICKL Martina (LB)	1342
	SCHIFFMANN Iris (LB)	1363
	SCHRAMMEL-ZANJAT Heide (LB)	1362
	SCHÜCH Gerald (LB)	1312
	STAUFFER Martin (LB)	1321
	TOPAL Aylin (LB)	1351
	ZAGOROV Eva (LB)	1332
	HÖFLER Katharina (KU)	
	STEININGER Denise (KU)	

Referat Präs/4g
(Pensionsadministration)

Bearbeitung von Anträgen auf Ruhestandsversetzungen im Bereich der allgemein bildenden Pflichtschulen, die Ruhegenussbemessung für beamtete Landeslehrpersonen, die Bemessung der Witwen und Waisenversorgungsgegenstände sowie amtswegige Veranlassungen im Zusammenhang mit den gesetzlich vorgesehenen Übertritten in den Ruhestand.

Leitung:	RIML Karl	2300
Stellvertretung:	WOHAK Andreas	2310
Mitarbeiter/innen:	HRON Rene	2321
	KÄRCHER Christine	2332
	SCHWEIGER Andrea	2331
	ZACH Gabriele (KU)	

Referat Präs/4h
(Personaladministration Landeslehrpersonal an Berufsschulen und Landwirtschaftlichen Fachschulen,
Stellenplan Berufsschulen und Landwirtschaftliche Fachschulen)

Im Referat erfolgen die Personaladministration für das Landeslehrpersonal an Berufsschulen und Landwirtschaftlichen Berufs und Fachschulen (Dienstreiseaufträge, Krankenstandsverwaltung und Amtsarztvorladungen, Bezugsvorschüsse, Mehrleistungsabrechnung und Controlling, Herabsetzung der Lehrverpflichtung, Sonderurlaube, Bewerbungen, Neuanstellungen, Dienstverträge Karenzurlaube etc.) sowie die Verwaltung kirchlich bestellter Religionslehrerinnen und Religionslehrer an APS, LBS und LFS, Erstellung des Stellenplans im Bereich der Berufsschulen und der Landwirtschaftlichen Berufs und Fachschulen.

Leitung:	KERN Claudia	2230
Stellvertretung:	DORRER Claudia (LB)	2246
Mitarbeiter/innen:	BROZKA Barbara (LB)	
	BRUNNER Christoph (LB)	2258
	CHMELA Julia (LB)	2249
	DROLL Michael (LB)	2254
	OBERMAIER Romana (LB)	2247
	STANECKI Mariella Katharina (LB, Lehrling)	2249

Abteilung PräS/5
(Schulpsychologie und Schulärztlicher Dienst)

Zur Abteilung PräS/5 gehören Schulpsychologie, Bildungsberatung, Psychosoziale Unterstützung und Schulärztlicher Dienst.

Schulpsychologische Beratung für alle Schulpartner, die Gewährung von psychosozialer Unterstützung und das Notfallmanagement in Krisensituationen an den Orten des Geschehens.

Leitung:	WAIS Beate Mag. ^a	4700
Stellvertretung:	FREUDENTHALER-SCHNEIDER Evelyn Mag. ^a Dr. ⁱⁿ HR ⁱⁿ	4720
Mitarbeiter/innen:	ARTHABER Christina Mag. ^a	02162/625720
(Psychologen/innen)	ASCHAUER Nina Mag. ^a	02622/82104
	AULY Christiane Mag. ^a	0664/78067 606
	BLESSBERGER Sabine Mag. ^a (TB)	07472/61258
	BOUSEK Oliver Mag., BA	9485
	BUCHINGER Christina Mag. ^a	4740
	DESCHKA Gabriela Mag. ^a	02252/86233
	DETTNER Christina Mag. ^a (TB)	02252/862330
	FISCHER-DOPP Iris Mag. ^a	4730
	GADINGER Daniela Mag. ^a	02622/82104
	GARTLEHNER Rainer Mag.	02952/3303
	HANNEMANN Doris Ing. ⁱⁿ , BSc MSc	4740
	JANVIER Julia Mag. ^a	02282/3526
	KABINGER Kathrin, Mag. ^a	02236/660 654
	KATZBECK Christian Mag.	4710
	KARL-RÜCKERT Constanze, MSc	02162/625720
	KLIMENT Anna Mag. ^a	02262/82104
	KRITZEN Nikolas Mag.	0664/780 67 606
	KUGLER-WINDISCH Bernadette Mag. ^a (EK)	02732/70069
	LANG Angelika Mag. ^a	07472/61258
	MASCHER Charlotte Mag. ^a	07472/61258
	MICHEL Rosa Mag. ^a	02572/5846
	MÜLLNER Kerstin MMag. ^a	02742/280 9185
	PARZER Claudia Mag. ^a	4730
	REDER Alexandra, MSc (KU)	
	RITSCHKA Barbara Mag. ^a	02982/3396
	SARTORI Alexandra Mag. ^a (TB)	0664/780 67 606
	SCHWERTBERGER Dagmar Mag. ^a	02266/98222

	STOCK Silvia Mag. ^a	02572/5846
	TISCHER Nadja, Mag. ^a	4703
	TRESCHER-HELREICH Victroia, Mag. ^a	4740
	WAGNER Florian, MSc BSc	07472/61258
	WINDL Karin Mag. ^a	9486
	WITZIK Angelika Gerlinde, Mag. BEd	07472/61258
	YAGBASAN Fatma Mag. ^a	02622/82104
	ZACH Ines Mag. ^a (TB)	
	ZAUNER Alfred Mag.	9186
	ZIEGLER Marlene Mag. ^a (KU)	4740
	ZWÖLFER Natalie Mag. ^a	02282/3526
Mitarbeiter/innen:		
(Sekretariat)	PAMPERL Monika	4701
	HINTERHOFER Sabine (TB)	4703
	KETTNER Claudia (TB)	9487
	LACKNER Ulrike (TB)	0664/780 67 606
	LEITGEB-TAKACS Manuela (TB)	02282/3526
	MANN Daniela (TB)	02982/3396
	PRINESDOMA Beate (TB)	02952/3303
	ROSENKRANZ Gabriela	02252/862330
	SPIELAUER Santina (TB, EK)	4703
	ZECHMEISTER Astrid (TB)	07472/61258
Schulärztlicher Dienst:	KLIMA Anna Dr. ⁱⁿ	4610

Bereich Pädagogischer Dienst

In diesem Bereich sind das Qualitätsmanagement und die strategische Entwicklung im Rahmen der Schulaufsicht sowie alle pädagogisch fachlichen Angelegenheiten angesiedelt. Zusätzlich obliegt dem Bereich Pädagogischer Dienst die Bereitstellung und Koordination sonder- und inklusionspädagogischer Maßnahmen für Schülerinnen und Schüler mit sonderpädagogischem und anderem Förderbedarf in allgemeinen Schulen, einschließlich der Betreuung von für diese Schülerinnen und Schüler zusätzlich eingesetzten Lehrpersonen sowie die Mitarbeit am Bildungscontrolling und die pädagogische Fachexpertise bei der Bewirtschaftung der Lehrpersonalressourcen. Der Bereich Pädagogischer Dienst umfasst die gezielte Ausrichtung des Bildungs- und Betreuungsangebotes auf den spezifischen Bedarf der jeweiligen Regionen des Bundeslandes und darüber hinaus das Qualitätsmanagement sowie die Fachaufsicht über die Schulen. Die Schulaufsicht ist in Abteilungen in regionalen Schulaufsichtsteams entlang der Bildungsregionen organisiert. In den Abteilungen arbeiten Schulqualitätsmanager/innen, Diversitätsmanager/innen sowie die Mitarbeiter/innen im Team. Der Bereich Pädagogischer Dienst umfasst neben der Leitung des Büros der Bereichsleiterin die pädagogischen Abteilungen in den sechs Bildungsregionen (Päd/1 bis Päd/6) mit den Dienststellen (Außenstellen der Bildungsdirektion für Niederösterreich) in Zwettl, Mistelbach, Waidhofen/Ybbs, Tulln, Baden und Wiener

Neustadt und den der Bereichsleitung direkt zugeordneten Fachstab in der Zentrale in der Bildungsdirektion für Niederösterreich in St. Pölten.

Die Kernaufgaben der Schulqualitätsmanagerinnen und Schulqualitätsmanager umfassen Qualitätsmanagement und evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung, Implementierung von Reformvorhaben, schularten- und standortbezogene Schulentwicklung, Qualitätscontrolling, strategische Personalführung auf Ebene der Schulleitungen und Schulcluster--Leitungen sowie Bereitstellung pädagogischer Expertise.

Die Diversitätsmanager/innen arbeiten in den Bildungsregionen im Fachbereich Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik (FIDS) und sind für die Koordination von Fördermaßnahmen für Schüler mit sonderpädagogischem und anderem Förderbedarf (z. B. Begabungs- und Begabtenförderung) zuständig.

Leitung:	SCHUCKERT Brigitte Dr. ⁱⁿ Mag. ^a HR ⁱⁿ SQM ⁱⁿ	5200
Stellvertretung:	HAMANN Gunnar DI MSc SQM	4430
Mitarbeiter/innen:	HAAS Alexander	5201
	HOFMANN Sabine	5202
	HÖSSL Sabine	4133
	JANISCH Wolfgang	4571
	RENNER Anita (TB)	4211
	SCHEIBELREITER Ingeborg (TB)	4421
	SCHELLENBERGER Alexandra (TB)	4411
	SCHWANZER Elisabeth	4132
	SOCHOR Michaela	4212
	WEIDINGER Claudia	4131
	WEIXELBAUM Lukas	4311
	YILDIRIM Melih	4431

Fachstab/Schulaufsicht

ADRIGAN Norbert SQM	5010
ANGERER Gerhard Mag. SQM (Sport)	4560
GRUBER Andreas Mag. SQM (Musik)	4530
HAMANN Gunnar DI SQM (BMHS; Digitalisierung)	4430
HESSE Matthias, BEd, MEd SQM (Diversität)	4120
GUTSCHIER Christian Hermann Mag. SQM (AHS)	4310
N.N. (BS)	4230
ROSSKOPF Eva SQM ⁱⁿ (APS)	4330
TANZER Johannes Mag. (FH), BEd SQM (BS)	4210
ZECHNER-GJECI Ute Mag. ^a SQM ⁱⁿ (AHS)	4420

Abteilung Päd/1
(Bildungsregion 1 Zwettl)

Abteilung Päd/1: Implementierung von Reformen und Entwicklungsvorhaben in der Region, Qualitätsmanagement (evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung), Mitwirkung an der schularten- und standortbezogenen Schulentwicklung, Qualitäts-Controlling, strategische Personalführung der Schulleitungen und Schulcluster-Leitungen, Bereitstellung pädagogischer Expertise an Schnittstellen. Steuerung der Agenden der Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik.

Leitung:	GRÜNSTÄUDL Alfred HR SQM	9100
Stellvertretung:	RIPPER Susanne Mag. ^a SQM ⁱⁿ	9130
Mitarbeiter/innen: (Schulaufsicht)	DOSSO Birgit, MA, BEd SQM ⁱⁿ	9110
	LASCHOBERT Fritz SQM	9120
	STROHMAYER Andrea, MEd SQM ⁱⁿ	9140
Mitarbeiter/innen: (DM)	MÄRKEL Michaela	0664 88 763 601
	MANG-BARTL Gabriele	0664 50 14 566
	LACKNER Martina, BEd	0664 82 57 172
Mitarbeiter/innen:	ESSMEISTER Marion (LB)	9171
	FIGERL Clemens (LB)	9174
	FRAISL Daniela (TB)	9178
	KLEIN Margit (TB)	9172
	KNAPP Sandra	9173
	RESCH Ingrid (TB, EK)	9177
	SCHWINGENSCHLÖGL Nicole (TB)	9176
	STEINDL Bianca (LB)	9174
	WEICHSELBAUM Sara (VP)	

Abteilung Päd/2
(Bildungsregion 2 Mistelbach)

Abteilung Päd/2: Implementierung von Reformen und Entwicklungsvorhaben in der Region, Qualitätsmanagement (evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung), Mitwirkung an der schularten- und standortbezogenen Schulentwicklung, Qualitäts-Controlling, strategische Personalführung der Schulleitungen und Schulcluster-Leitungen, Bereitstellung pädagogischer Expertise an Schnittstellen. Steuerung der Agenden der Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik.

Leitung:	RIBISCH Brigitte MA HR ⁱⁿ SQM ⁱⁿ	9200
Stellvertretung:	ECKEL Christoph, MSc SQM	9230
Mitarbeiter/innen:	GRIESMAYR Philipp, BEd MA MA SQM	9210
(Schulaufsicht)	MASCHEK Verena Mag. ^a , BEd SQM ⁱⁿ	9240
	POHL Alfred DI Dr.	9220
Mitarbeiter/innen:	BERNKOPF Johanna	0664 82 57 146
(DM)	GURTNER Ursula	0664 82 57 121
	PARTH Tanja Dr. ⁱⁿ	0664 82 57 145
	ZANGL Bettina, MSc, BEd	0664 78 06 7613
Mitarbeiter/innen:	FASSLER Margit	9275
	HEISLER Birgit (TB)	9274
	HÖRWEIN Eva	9273
	KLEIN Barbara (TB)	9276
	SATZINGER Gabriele	9271
	SCHUSTER Doris	9272

Abteilung Päd/3
(Bildungsregion 3 Waidhofen/Ybbs)

Abteilung Päd/3: Implementierung von Reformen und Entwicklungsvorhaben in der Region, Qualitätsmanagement (evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung), Mitwirkung an der schularten- und standortbezogenen Schulentwicklung, Qualitäts-Controlling, strategische Personalführung der Schulleitungen und Schulcluster-Leitungen, Bereitstellung pädagogischer Expertise an Schnittstellen. Steuerung der Agenden der Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik.

Leitung:	NAHRINGBAUER Dietmar, MEd SQM	9300
Stellvertretung:		
Mitarbeiter/innen	MAURER Christoph Mag. SQM	9310
(Schulaufsicht)	MANDIC Markus, BEd MEd SQM	9340
	SCHMUTZ Christine, MA MA BEd SQM ⁱⁿ	9330
	SALAMON Ruth SQM ⁱⁿ	9320
Mitarbeiter/innen:	LUTZ Ilse, BEd, MEd	
(DM)	MAYRHOFER Margit	0664 82 57 173
	REITER Monika, BEd	0664 88 763 603
Mitarbeiter/innen:	AICHINGER Mathilde	9377
	HOFMARCHER Ingrid	9372
	KASTENBERGER Andrea	9375
	KLEINDESSNER Andrea (TB)	9378
	LINDTNER Simone	9371
	REITER Andrea	9373
	RAITHOFER Irene (TB)	9376
	RIEDLER Karin (TB)	9374
	WACHAUER Emma (VP)	

Abteilung Päd/4
(Bildungsregion 4 Tulln)

Abteilung Päd/4: Implementierung von Reformen und Entwicklungsvorhaben in der Region, Qualitätsmanagement (evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung), Mitwirkung an der schularten- und standortbezogenen Schulentwicklung, Qualitäts-Controlling, strategische Personalführung der Schulleitungen und Schulcluster-Leitungen, Bereitstellung pädagogischer Expertise an Schnittstellen. Steuerung der Agenden der Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik.

Interim. Leitung:	FÜRST Josef, Mag.	9400
Stellvertretung:		
MitarbeiterInnen	DUNDLER-STRASSER Manuela Dipl.-Päd. ⁱⁿ , SQM ⁱⁿ	9410
(Schulaufsicht)	GRASER Sylvia, MEd SQM ⁱⁿ	9440
	HIEGESBERGER Eva-Maria, BEd, SQM ⁱⁿ	9410
	LONDGIN Thomas, Mag., BEd, MEd, SQM	9420
	STIEFLER Sabine SQM ⁱⁿ	9430
Mitarbeiter/innen	KARNER Hannes, MSc	0664 88 763 607
(DM)	KORN Bettina	0664 88 763 604
	PAUKER Anke, BEd MEd	0664 78 067 596
	SCHWEITZER Eva	0664 88 763 604
	SZERENCSEICS Irene	0664 88 763 606
Mitarbeiter/innen:	BRADAC Petra	9475
	EBERSPERGER Christine (TB)	9473
	FLIEDL Sabrina (EK)	9479
	HENNINGER Tobias (Lehrling)	9480
	HUBAUER Alexandra (TB)	9472
	KÖLLERSBERGER Hannah (Lehrling)	9479
	MALECZEK Katharina (LB)	9478
	PFEIFER Martina	9477
	SCHIRMBÖCK Cornelia	9476
	STEININGER Fabian (LB)	9471
	WEGLEHNER Sabrina (TB)	9474

Abteilung Päd/5
(Bildungsregion 5 Baden)

Abteilung Päd/5: Implementierung von Reformen und Entwicklungsvorhaben in der Region, Qualitätsmanagement (evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung), Mitwirkung an der schularten- und standortbezogenen Schulentwicklung, Qualitäts-Controlling, strategische Personalführung der Schulleitungen und Schulcluster-Leitungen, Bereitstellung pädagogischer Expertise an Schnittstellen. Steuerung der Agenden der Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik.

Leitung:	SCHULLER Albin Anton MMag. SQM	9500
Stellvertretung:	WIMMER Elke Mag. ^a SQM ⁱⁿ	9510
Mitarbeiter/innen:	FREYNSCHLAG Doris Dr. ⁱⁿ MMag. ^a SQM ⁱⁿ	9520
(Schulaufsicht)	KLONNER Erika, Dipl.-Päd. ⁱⁿ , BEd., MA SQM ⁱⁿ	9540
	POKORNY Dagmar, SQM ⁱⁿ	9550
Mitarbeiter/innen:	GRUBER-ZEITLINGER Sylvia, MA, BEd	0664 88 763 612
(DM)	KÜMPFEL Astrid, BEd	0664 88 763 610
	SPITZENBERGER Sigrid, BEd.	0664 78 06 7612
	UNGERBÖCK Ursula, Mag. ^a , BEd	0664 885 723 12
Mitarbeiter/innen:	BAUER Astrid	9577
	BEITEL Sabine (TB)	9572
	GERBER Tobias (Lehrling)	9581
	GOLD Nina-Chiara	9578
	GRAF Lena (LB)	9571
	GRAFL Petra	9576
	HAAS Annika (LB)	9573
	HOFSTÄTTER Sarah (Lehrling)	9574
	LATTINGER Christine (LB)	9579
	MAYER Brigitte	9575
	NEUBAUER Sophie Marie (TB)	9572

Abteilung Päd/6
(Bildungsregion 6 Wr. Neustadt)

Abteilung Päd/6: Implementierung von Reformen und Entwicklungsvorhaben in der Region, Qualitätsmanagement (evidenzbasierte Steuerung der regionalen Bildungsplanung), Mitwirkung an der schularten- und standortbezogenen Schulentwicklung, Qualitäts-Controlling, strategische Personalführung der Schulleitungen und Schulcluster-Leitungen, Bereitstellung pädagogischer Expertise an Schnittstellen. Steuerung der Agenden der Inklusion, Diversität und Sonderpädagogik.

Leitung:	KERSCHBAUMER Heinz, Mag. SQM	9600
Stellvertretung:		
Mitarbeiter/innen:	DOLLISCHAL Michael, MSc BEd SQM	9610
(Schulaufsicht)	SCHÄRF-STANGL Sonja, MAS MSc SQM ⁱⁿ	9630
	STÖGERER Silvia, BEd BEd MEd SQM ⁱⁿ	9620
Mitarbeiter/innen:	ALTENSTRASSER Doris Mag. ^a	0664 88 763 609
(DM)	BOCK Christa, BEd	0664 88 763 613
	SCHUMACHER Eva, BEd	0664 88 572 312
Mitarbeiter/innen:	ALBRECHTOWITZ Angelika	9672
	ILIC Emilia (Lehrling)	9678
	MEIXNER Madeleine	9671
	MILLETICH Ursula (TB)	9674
	STRNAD HERNANDEZ Clarisa (Lehrling)	9675
	TLUSTY Patricia (TB)	9677
	WALTERSAM Petra	9673

**Dienststellenausschuss für die Bundesbediensteten
bei der Bildungsdirektion für Niederösterreich**

Vorsitzender:	ZINSENBAUER Claudia	3300
Stellvertretung:	SCHULLER Albin, MMag.	9500
	GROISS Stefanie	5121
	TROST Günther	3310
	WEIDINGER Claudia	4131

**Fachausschuss für die bei der
Bildungsdirektion für NÖ und den nachgeordneten
Dienststellen verwendeten Bundesbediensteten**

Vorsitzender:	WEESE Daniela	5500
Stellvertretung:	DIETRICH Brigitte	5115
	HANDLER Birgit	02664/8192-621
	MEIBÖCK Alexandra	02236/408-3840
	REITER Erich	02822/523-24
	TELPLY Sabrina	02282/2291

Landespersonalvertretung

Obmann:	ZÖHLING Hans Mag.	02742/900512590
Vertrauensfrau Bildungsdirektion	GÖSSINGER Monika	5621
Stellvertretung	N.N.	

Dienststellenpersonalvertretung NÖ Landhaus

Obfrau	STRAUSS Sonja Mag. ⁱⁿ MMSc	02742/9005-12294
--------	---------------------------------------	------------------

Zentralausschuss der Landeslehrer an allgemein bildenden Pflichtschulen
Tel.: 02742/9005-DW

Vorsitzender:	ANDRE Claudia, MEd.	5610
Sekretariat:	BOCK Bernadette (LB)	5611
Mitarbeiter/innen:	GÖSSINGER Monika (LB)	5621
	SHEMO Rilind (LB)	5617
	WIESNER Michael (LB)	5612

Zentralausschuss der Landeslehrer an berufsbildenden Pflichtschulen

Vorsitzende:	AMSTLER Peter	5620
--------------	---------------	------

Fachausschuss Allgemein bildende höhere Schulen

Vorsitzende:	GUSERLE Eva Mag. ^a	2800
--------------	-------------------------------	------

Fachausschuss Berufsbildende mittlere und höhere Schulen

Vorsitzender:	GANGL Roland Mag.	2400
---------------	-------------------	------

Ermächtigungen zur selbstständigen Behandlung

Präsidialbereich

Abteilung PräS/1

SPERL Robert

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung dienstrechtlicher Angelegenheiten ohne Bescheidcharakter.

DIETTRICH Brigitte

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung von Angelegenheiten der Verleihung von sichtbaren Auszeichnungen und Berufstiteln an Bundesbedienstete bei der Bildungsdirektion für Niederösterreich und den nachgeordneten Dienststellen.

Abteilung PräS/3

UNTERBERGER-BRANDSTÄTTER Christina Mag.^a

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung von Schulrechtsangelegenheiten der mittleren und höheren Schulen, Zivilrechtsangelegenheiten einschließlich Verfahren nach dem Amtshaftungs- bzw. Organhaftungsgesetz in Abstimmung mit der Abteilungsleitung Personal, empirische Untersuchungen, sowie von Privatschulangelegenheiten.

HUMER Viktor Josef Mag.

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung in Angelegenheiten des sonderpädagogischen Förderbedarfes.

Mag.^a (FH) KOBAN Susanne, MMag.^a, MA BA LLB BA MA

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung von Angelegenheiten des Datenschutzes einschl. Erledigungen gemäß Datenschutz-Grundverordnung

STEINACHER Hans Peter, LL.M. (WU)

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung in Angelegenheiten des sonderpädagogischen Förderbedarfes.

PFEIFER Dieter

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung von Angelegenheiten der EU-Koordination (bei geldwerten Leistungen bis zu einer Betragsgrenze von Euro 100.000,--), Holocaust Education und Geistigen Landesverteidigung.

Abteilung PräS/4

DIETTRICH Brigitte

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung von Angelegenheiten der Verleihung von sichtbaren Auszeichnungen und Berufstiteln an Bundeslehrpersonen an mittleren und höheren Schulen, sowie Berufstitel an Landeslehrpersonen an allgemein- und berufsbildenden Schulen.

KAPUY Daniel und ARTNER Sonja

Ermächtigung zur selbstständigen Behandlung von Ansuchen von Reisekostenvorschuss, Exekutionen, Versand von Drittschuldnererklärungen, Verpfändungen, Versand von Rückscheinen an Bankinstitute,

Gehaltsrückrufe, Einmahnungen von Übergeordneten, Schriftverkehr mit diversen Behörden und Institutionen.

Abteilung PräS/5

KLIMA Anna Dr.ⁱⁿ

Ermächtigung zur selbständigen Behandlung in schulärztlichen Angelegenheiten.

Bereich Pädagogischer Dienst

Abteilung Päd/1

KNAPP Sandra und ESSMEISTER Marion

Ermächtigung zur selbständigen Behandlung von Angelegenheiten im Rahmen des SPF-Verfahrens ohne Bescheidcharakter

Abteilung Päd/2

KLEIN Barbara und HEISLER Birgit

Ermächtigung zur selbständigen Behandlung von Angelegenheiten im Rahmen des SPF-Verfahrens ohne Bescheidcharakter

Abteilung Päd/3

LINDTNER Simone und RIEDLER Karin

Ermächtigung zur selbständigen Behandlung von Angelegenheiten im Rahmen des SPF-Verfahrens ohne Bescheidcharakter

Abteilung Päd/4

MALECZEK Katharina und SCHIRMBÖCK Cornelia

Ermächtigung zur selbständigen Behandlung von Angelegenheiten im Rahmen des SPF-Verfahrens ohne Bescheidcharakter

Abteilung Päd/5

MAYER Brigitte

Ermächtigung zur selbständigen Behandlung von Angelegenheiten im Rahmen des SPF-Verfahrens ohne Bescheidcharakter

Abteilung Päd/6

MEIXNER Madeleine und WALTERSAM Petra

Ermächtigung zur selbständigen Behandlung von Angelegenheiten im Rahmen des SPF-Verfahrens ohne Bescheidcharakter

Abkürzungsliste

DM	Diversitätsmanager/in
IKT	Informations- und Kommunikationstechnologien
UNTIS	Eigenname für die durch die AHS und BMHS an den Schulen genutzte Standardsoftware für Stundenplanerstellung, Lehrfächerverteilung etc.
MV	Mitverwendung
KU	Karenzurlaub
MSU	Mutterschutz
TB	Teilbeschäftigung
EK	Ersatzkraft
VP	Verwaltungspraktikant/in
LB	Landesbedienstete/r

INHALTSVERZEICHNIS

BILDUNGSDIREKTOR	FEHLER! TEXTMARKE NICHT DEFINIERT.
Stabsstelle Bildungscontrolling	3
Stabsstelle Kommunikation und Schulpartnerschaft	4
Präsidialbereich	4
Abteilung PräS/1 (Zentralverwaltung und IKT)	5
Abteilung PräS/2 (Budget und Wirtschaft).....	9
Abteilung PräS/3 (Recht)	10
Abteilung PräS/4 (Personal Bundes- und Pflichtschulen).....	12
Abteilung PräS/5 (Schulpsychologie und Schulärztlicher Dienst).....	18
Bereich Pädagogischer Dienst	19
Fachstab/Schulaufsicht.....	20
Abteilung Päd/1 (Bildungsregion 1 Zwettl)	21
Abteilung Päd/2 (Bildungsregion 2 Mistelbach)	22
Abteilung Päd/3 (Bildungsregion 3 Waidhofen/Ybbs).....	23
Abteilung Päd/4 (Bildungsregion 4 Tulln).....	24
Abteilung Päd/5 (Bildungsregion 5 Baden)	25
Abteilung Päd/6 (Bildungsregion 6 Wr. Neustadt).....	26
Dienststellenausschuss für die Bundesbediensteten bei der Bildungsdirektion für	
Niederösterreich	27
Fachausschuss für die bei der Bildungsdirektion für NÖ und den nachgeordneten	
Dienststellen verwendeten Bundesbediensteten	27
Landespersonalvertretung.....	27
Dienststellenpersonalvertretung NÖ Landhaus.....	27
Zentralausschuss der Landeslehrer an allgemein bildenden Pflichtschulen.....	28
Zentralausschuss der Landeslehrer an berufsbildenden Pflichtschulen.....	28
Fachausschuss Allgemein bildende höhere Schulen	28
Fachausschuss Berufsbildende mittlere und höhere Schulen	28
Ermächtigungen zur selbstständigen Behandlung	29
Abkürzungsliste	31