

VERORDNUNGSBLATT

28.12.2022

24/2022

Mitteilungen:	Seite
Ausschreibungen	412
Personalnachrichten	415

AUSSCHREIBUNGEN

Leitung des Präsidialbereichs in der Bildungsdirektion für Niederösterreich

Gemäß § 18 Abs. 3 des Bildungsdirektionen-Einrichtungsgesetzes – BD-EG, BGBl. I Nr. 138/2017, wird die Funktion des Leiters/der Leiterin des Präsidialbereichs in der Bildungsdirektion für Niederösterreich öffentlich ausgeschrieben.

Diese Funktion ist der Verwendungsgruppe A1, Funktionsgruppe 7 bzw. Bewertungsgruppe v1/5 zuzuordnen und durch befristete Betrauung für einen Zeitraum von fünf Jahren zu besetzen.

Wertigkeit:	A1/7 bzw. v1/5
Dienststelle:	Bildungsdirektion für Niederösterreich
Dienstort:	St. Pölten
Vertragsart:	befristet
Befristung:	5 Jahre
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	6. Februar 2023
Monatsbezug/-entgelt mindestens:	Fixgehalt: EUR 10.336,50 Fixes Monatsentgelt: EUR 9.778,80

Aufgaben und Tätigkeiten:

1. Vertretung der Leitung der Bildungsdirektion bei der Besorgung aller Geschäfte der Bildungsdirektion
2. Strategische Personalplanung, Personalmanagement einschließlich Controlling sowie strategische Personal- und Organisationsentwicklung
3. Gesamtverantwortung für die Bewirtschaftung der Bundes- und Landeslehrpersonalressourcen (unter Mitwirkung der Leitung des Bereichs Pädagogischer Dienst)
4. Gesamtverantwortung für das Budget, das IKT-Management, das Kosten- und Leistungsmanagement sowie alle wirtschaftlichen Angelegenheiten

5. Behandlung sämtlicher rechtlich zu bewertender Angelegenheiten
6. Steuerung und Koordination des schulärztlichen Dienstes, der pädagogisch-psychologischen Beratung und psychosozialen Unterstützung in den Schulen
7. Grundlegende strategische als auch unternehmerische Entscheidungen für die gemeinsame Bund-Länder-Behörde in Zusammenarbeit mit dem/der Leiter/in der Bildungsdirektion

Voraussetzungen für die Besetzung mit der ausgeschriebenen Funktion sind:

Allgemeine Voraussetzungen

1. rechtskundiger Verwaltungsbediensteter/rechtskundige Verwaltungsbedienstete (gemäß § 18 Abs. 2 BD-EG)
2. Abgeschlossenes Hochschulstudium der Rechtswissenschaft oder vergleichbare Ausbildung

Weitere Erfordernisse

1. Mehrjährige praktische Führungserfahrung
2. Kenntnisse in den Bereichen Personalmanagement, Controlling, Haushaltsrecht, Facility-Management und IKT-Management
3. Kenntnisse im Bildungsbereich inklusive der Schulorganisation der regionalen Bildungsstruktur
4. Erfahrungen in der Umsetzung von Strategien im Rahmen von Change-Prozessen
5. Kenntnisse im Bereich der Bewirtschaftung der Bundes- und Landeslehrpersonalressourcen
6. Fähigkeit zu strategischem und analytischem Denken
7. Organisationsfähigkeit, Entscheidungsstärke, besondere Eignung zur Mitarbeiter/innen- und Teamführung sowie hohes Maß an sozialer Kompetenz
8. Kenntnisse der Niederösterreichischen Landesverfassung, der Verwaltungs- und Verfahrensabläufe bei Verwaltungsbehörden sowie der Gesetzgebungsprozesse in Niederösterreich
9. Kenntnisse über das Zusammenwirken der Gebietskörperschaften in Fragen der Schulverwaltung und der Elementarpädagogik
10. Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit und ein hohes Maß an sozialer Kompetenz, sowie ein ausgeprägtes Verständnis für die Differenziertheit und Diversität

Die angeführten allgemeinen Voraussetzungen sowie weiteren Erfordernisse werden bei der Eignungsbeurteilung mit der gleichen Gewichtung berücksichtigt.

Gleichbehandlungsklausel

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein. Nach § 11b bzw. § 11c des Bundes-Gleichbehandlungsgesetzes werden unter den dort angeführten Voraussetzungen Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Bewerber, bei der Aufnahme in den Bundesdienst bzw. bei der Betrauung mit der Funktion bevorzugt.

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Als Bewerbungsunterlagen sind beizubringen:

Bewerbungsgesuch, Lebenslauf samt Zeugnisse sowie ein ausführliches Konzept betreffend Leitungs- und Entwicklungsvorstellungen für den Präsidialbereich. In der Bewerbung sind die Gründe anzuführen, die den Bewerber bzw. die Bewerberin für die Ausübung der ausgeschriebenen Funktion als geeignet erscheinen lassen.

Gemäß § 20 Abs. 1a Ausschreibungsgesetz 1989 sind ferner Erfahrungen aus qualifizierten Tätigkeiten oder Praktika in einem Tätigkeitsbereich außerhalb der Dienststelle erwünscht.

Gemäß § 5 Abs. 8 Ausschreibungsgesetz 1989 gilt als Tag der Bewerbung der Tag, an dem die Bewerbung (schriftlich, Telefax, E-Mail) bei der in der Bekanntmachung genannten Stelle einlangt (Postlauf wird nicht berücksichtigt). Für das fristgerechte Einlangen gilt § 33 Abs. 1 und 2 des Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetzes 1991 (AVG), BGBl. Nr. 51.

Eine unabhängige Begutachtungskommission erstellt - sofern die allgemeinen Voraussetzungen und weiteren Erfordernisse erfüllt sind - ein Gutachten über die Eignung der Bewerberinnen und Bewerber.

Kontaktinformationen

Bewerbungsgesuche sind bis **spätestens 6. Februar 2023** unmittelbar bei der Bildungsdirektion für Niederösterreich, Rennbahnstraße 29, 3109 St. Pölten oder per E-Mail an bewerbung.verwaltung@bildung-noe.gv.at einzubringen.

Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung bzw. dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.

Ansprechperson:

ADir. RgR Robert Sperl
Bildungsdirektion für NÖ
3109 St. Pölten, Rennbahnstraße 29
Tel. 02742 280 2171

Der Bildungsdirektor:
HR Mag. Karl Fritthum

Hinweis der Bildungsdirektion für Niederösterreich:

Diese Ausschreibung erfolgte bereits im Amtsblatt der Wiener Zeitung vom 28. Dezember 2022. Die Veröffentlichung der Ausschreibung im Verordnungsblatt der Bildungsdirektion für Niederösterreich

ist eine Begleitverlautbarung, da das Amtsblatt der Wiener Zeitung nicht zum Pflichtbezug der Schulen zählt.

PERSONALNACHRICHTEN

TITELVERLEIHUNGEN

Der Bundespräsident hat OSRⁱⁿ **Sabine Karl-Moldan**, ehem. SQMⁱⁿ bei der Bildungsdirektion für NÖ, ehem. Leiterin der Bildungsregion Wr. Neustadt, den Berufstitel **Hofrätin** verliehen.

Der Bundespräsident hat **Ulrike Bauer**, VDⁱⁿ der VS Waidhofen/Ybbs, Zell, den Berufstitel **Oberschulrätin** verliehen.

Der Bundespräsident hat **Gertrud Weidinger**, MA, VOLⁱⁿ an der Praxis-VS der PH für NÖ in Baden, den Berufstitel **Schulrätin** verliehen.

BESTELLUNGEN

Claus Tampier, BEd, Dir.-Stv an der LBS Geras und LBS Geras – Standort Hollabrunn, wurde mit Wirksamkeit vom 1. Dezember 2022 zum **Direktor** der LBS Geras und LBS Geras – Standort Hollabrunn bestellt.

ANERKENNUNGEN

Das Bundesministerium für Bildung, Wissenschaft und Forschung hat Mag.^a **Susanne Ripper**, SQM bei der Bildungsdirektion für NÖ, Außenstelle Zwettl, **besonderen Dank und Anerkennung** ausgesprochen.

Die Bildungsdirektion für NÖ hat **Dank und Anerkennung** ausgesprochen:

Michael David, OKontr an der HTBLVA Mödling;

Gerlinde Engerth, AWⁱⁿ am BG und BRG Gänserndorf;

Mag. **Robert Graser**, Prof. an der BHAK und BHAS Wiener Neustadt;

Luka Ivkic, BEd, FL an der Vienna Business School HAK und HAS des Fonds der Wiener Kaufmannschaft Mödling;

Mag.^a **Doris Jahrl-Wastl**, Prof.ⁱⁿ an der BHAK und BHAS Wiener Neustadt;

Mag. **Johannes Kail**, Prof. an der Vienna Business School HAK und HAS des Fonds der Wiener Kaufmannschaft Mödling;

Mag. **Clemens Krumhuber**, MSc, Prof. an der Vienna Business School HAK und HAS des Fonds der Wiener Kaufmannschaft Mödling;

Mag. **Hans Lahoda**, Prof. an der BHAK und BHAS Wiener Neustadt;

MMag. **Johann Lichtenwörther**, Prof. an der BHAK und BHAS Wiener Neustadt;

Romana Mechail, FOIⁱⁿ am BG und BRG Klosterneuburg.

Mag.^a **Petra Seyfried**, Prof.ⁱⁿ an der Vienna Business School HAK und HAS des Fonds der Wiener Kaufmannschaft Mödling.

